



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради університету
30 серпня 2024 року,
протокол № 2

Ректор, голова вченої ради університету,
доктор юридичних наук, професор

_____ Олег ОМЕЛЬЧУК

30 серпня 2024 року

м.п.

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«ТРУДОВЕ ПРАВО»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавра
зі спеціальності 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування

РОЗРОБНИК:

Викладач кафедри трудового, земельного та господарського права

Юлія ПУХКА

26 серпня 2024 року

СХВАЛЕНО

Рішення кафедри трудового, земельного та господарського права, 21 жовтня 2024 року, протокол № 3.

Завідувач кафедри, доктор юридичних наук

Іван КОСТЯШКІН

21 жовтня 2024 року

Деканеса факультету управління та економіки, кандидатка економічних наук, доцентка

Тетяна ТЕРЕЩЕНКО

21 жовтня 2024 року

ПОГОДЖЕНО

Рішення методичної ради університету
23 жовтня 2024 року, протокол №2

Перша проректорка, голова методичної ради університету, кандидатка наук з державного управління, доцентка

Ірина КОВТУН

ЗМІСТ

			Стор.
1.	Опис навчальної дисципліни	—	4
2.	Заплановані результати навчання	—	5
3.	Програма навчальної дисципліни	—	7
4.	Структура вивчення навчальної дисципліни	—	8
	4.1. Тематичний план навчальної дисципліни	—	9
	4.2. Аудиторні заняття	—	10
	4.3. Самостійна робота студентів	—	10
5.	Методи навчання та контролю	—	10
6.	Схема нарахування балів	—	11
7.	Рекомендовані джерела	—	12
	7.1. Підручники та навчальні посібники	—	12
	7.2. Допоміжні джерела	—	12
8.	Інформаційні ресурси в Інтернеті	—	14

1. Опис навчальної дисципліни

1. Шифр і назва галузі знань	– 07 Управління та адміністрування
2. Код і назва напрямку підготовки	– 073 Менеджмент
3. Назва спеціалізації	– спеціалізація не передбачена
4. Назва дисципліни	– Трудове право
5. Тип дисципліни	– вибіркова
6. Код дисципліни	– ППВ.5.15
7. Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна	– перший освітній рівень
8. Ступінь вищої освіти, що здобувається	– бакалавр
9. Курс / рік навчання	– другий/третій
10. Семестр	– п'ятий
11. Обсяг вивчення дисципліни:	
1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин)	– 3,0 / 90
2) денна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 36
% від загального обсягу	– 37,7
лекційні заняття (годин)	– 18
% від обсягу аудиторних годин	– 50
семінарські заняття (годин)	– 18
% від обсягу аудиторних годин	– 50
самостійна робота (годин)	– 54
% від загального обсягу	– 62,22
тижневих годин:	
аудиторних занять	– 2,0
самостійної роботи	– 4,0
3) заочна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 10
% від загального обсягу	– 11,1
лекційні заняття (годин)	– 6
% від обсягу аудиторних годин	– 60,0
семінарські заняття (годин)	– 4
% від обсягу аудиторних годин	– 40,0
самостійна робота (годин)	– 80
% від загального обсягу	– 88,8
тижневих годин:	
аудиторних занять	– 1,6
самостійної роботи	– 4,4
12. Форма семестрового контролю	– залік
13. Місце дисципліни в логічній схемі:	
1) попередні дисципліни	– ЗПО 6. Основи конституційного права та антикорупційного законодавства; ЗПО 8. Безпека життєдіяльності та цивільний захист; ППО 24. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства;
2) супутні дисципліни	– ППО 18. Соціальна відповідальність та етика бізнесу
3) наступні дисципліни	– ППО 20. Економіка і фінанси підприємства;

ППО 8. Організаційно-правові основи підприємницької діяльності
ППО 19. HR-менеджмент

14. Мова вивчення дисципліни – Українська

2. Заплановані результати навчання

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<i>Загальні компетентності:</i> ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. <i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:</i> СК 6. Здатність діяти соціально-відповідально і свідомо. СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.
Результати навчання	ПР 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПР 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації ПР 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

Після завершення вивчення дисципліни здобувач повинен продемонструвати такі результати навчання:	
1. Знання (здатність запам'ятовувати або відтворювати факти (терміни, конкретні факти, методи і процедури, основні поняття, правила і принципи, цілісні теорії тощо)	
1.1)	відтворювати основні визначення понятійно-термінологічного апарату у трудовому праві України
1.2)	називати основні категорії у трудовому праві, знати законодавство про працю;
1.3)	знати підстави та порядок укладення трудового договору (контракту);
1.4)	характеризувати особливості зміни та припинення трудових правовідносин у контексті гарантій захисту трудових прав сторін правовідносин.
2. Розуміння (здатність розуміти та інтерпретувати вивчене, уміння пояснити факти, правила, принципи; перетворювати словесний матеріал у, наприклад, математичні вирази; прогнозувати майбутні наслідки на основі отриманих знань)	
2.1)	пояснювати зміст дефініцій основних термінів, що розкривають суть трудових правовідносин;
2.2)	визначати специфіку трудового законодавства;

2.3)	встановлювати механізм реалізації трудових прав;
2.4)	пояснювати порядок захисту порушених трудових прав.
3. Застосування знань <i>(здатність використовувати вивчений матеріал у нових ситуаціях (наприклад, застосувати ідеї та концепції для розв'язання конкретних задач)</i>	
3.1)	аналізувати підстави виникнення, зміни та припинення трудових правовідносин;
3.2)	віднаходити шляхи вирішення проблем, що можуть виникнути при реалізації права на працю;
3.3)	правильно застосовувати норми трудового законодавства;
4. Аналіз <i>(здатність розбивати інформацію на компоненти, розуміти їх взаємозв'язки та організаційну структуру, бачити помилки й огріхи в логіці міркувань, різницю між фактами і наслідками, оцінювати значимість даних)</i>	
4.1)	виділяти головні положення (завдання, пропозиції, оцінки тощо), викладені в нормативно – правових актах;
4.2)	порівнювати різні види трудових договорів та підстави їх укладення;
4.3)	аналізувати наслідки порушення трудових прав;
5. Синтез <i>(здатність поєднувати частини разом, щоб одержати ціле з новою системною властивістю)</i>	
5.1)	аргументувати потребу складання трудоправових документів;
5.2)	встановлювати механізм набуття і реалізації права на працю;
5.3)	пояснювати порядок припинення трудових правовідносин;
5.4)	узагальнювати механізми державного нагляду і контролю в галузі трудового законодавства.
6. Оцінювання <i>(здатність оцінювати важливість матеріалу для конкретної цілі)</i>	
6.1)	порівнювати способи захисту трудових прав;
6.2)	узагальнювати правове значення дисциплінарної та матеріальної відповідальності;
6.3)	пояснювати суть трудових гарантій;
7. Створення (творчість) <i>(здатність до створення нового культурного продукту, творчості в умовах багатовимірності та альтернативності сучасної культури)</i>	
7.1)	складати від імені працівника заяви про прийняття на роботу, переведення, звільнення за власним бажанням, а також накази роботодавця про зміни істотних умов праці, розірвання трудового договору на підставі ст.ст. 40, 41 КЗпП України;
7.2)	створювати ситуативні завдання та готувати необхідні документи для її вирішення на прикладі реальних судових справ про вирішення трудових спорів;
7.3)	розробляти проекти нормативно – правових актів за ситуаційною задачею;

3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права

Трудове право, як самостійна галузь права. Предмет трудового права. Критерії розмежування трудових відносин від цивільних, цивільно-процесуальних, адміністративних, господарських відносин.

Сфера дії трудового законодавства. Особливості правового статусу суб'єктів у трудових відносинах на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності. Метод і система трудового права. Основні функції трудового права.

Поняття джерел трудового права України, їх класифікація. Конституція України – основне джерело трудового права. Міжнародні нормативно-правові акти як джерела трудового права. Кодекс законів про працю України: загальна характеристика. Закони як джерела трудового права. Акти соціального партнерства та локальні акти як джерела трудового права.

Тема 2. Трудовий договір

Поняття і сторони трудового договору. Трудовий договір, як юридичний факт, що породжує трудові відносини. Строки та форми трудового договору. Зміст трудового договору. Класифікація умов трудового договору. Недійсність умов трудового договору. Порядок укладення трудового договору. Попереднє випробування при прийомі на роботу. Трудова книжка.

Особливості окремих видів трудових договорів: контракту; договорів про сезонні та тимчасові роботи; трудового договору з фізичною особою. Правове регулювання сумісництва, заступництва, суміщення професій (посад).

Тема 3. Припинення трудового договору

Підстави припинення трудового договору, їх юридичне значення. Звільнення з роботи (посади) за ініціативою роботодавця. Розірвання трудового договору за ініціативою працівника. Розірвання трудового договору за ініціативою осіб, які не є стороною трудового договору. Відсторонення від роботи.

Оформлення звільнення з роботи і проведення розрахунку. Правові наслідки незаконного звільнення чи відсторонення від роботи.

Тема 4. Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку

Поняття та норми робочого часу. Види робочого дня (тижня). Правові ознаки нормального робочого дня. Скорочений і неповний робочий день. Облік робочого часу і його види. Правове регулювання надурочних робіт.

Поняття та види часу відпочинку. Перерви протягом робочого дня. Право на щорічну основну відпустку, її тривалість, порядок надання і оплати. Підстави перенесення щорічної відпустки, поділ її на частини, відкликання з відпустки. Поняття, види та порядок надання соціальних відпусток. Відпустки без збереження заробітної плати, в тому числі за згодою сторін. Право на грошову компенсацію за невикористану відпустку.

Тема 5. Дисциплінарна відповідальність

Поняття трудової дисципліни. Методи забезпечення трудової дисципліни. Правове регулювання внутрішнього трудового розпорядку. Поняття дисциплінарного проступку. Відмежування дисциплінарного проступку від інших правопорушень.

Дисциплінарна відповідальність та її види. Види дисциплінарних стягнень та порядок їх накладення.

Тема 6. Матеріальна відповідальність

Поняття, підстави та умови матеріальної відповідальності працівників за трудовим законодавством. Види матеріальної відповідальності. Обмежена матеріальна відповідальність. Соціально-захисна функція обмеженої матеріальної відповідальності. Повна матеріальна відповідальність. Колективна і кратна (підвищена) матеріальна відповідальність. Визначення розміру та порядок покриття завданої шкоди.

Тема 7. Оплата праці

Поняття заробітної плати за трудовим правом. Основна та додаткова заробітна плата. Тарифна система. Форми та системи оплати праці.

Державне регулювання оплати праці. Договірне регулювання оплати праці. Право працівника на оплату праці та його захист. Форми та строки виплати заробітної плати. Обмеження утримань із заробітної плати. Гарантії та компенсації.

Тема 8. Охорона праці

Закон України «Про охорону праці»: загальна характеристика. Поняття, сфера дії і основні принципи правового регулювання охорони праці. Організація охорони праці на виробництві. Гарантії прав працівників на охорону праці. Державний нагляд і громадський контроль за охороною праці. Відповідальність підприємств, установ, організацій за порушення норм про охорону праці. Охорона праці жінок і неповнолітніх. Розслідування та облік нещасних випадків, профзахворювань і аварій, пов'язаних з виробництвом.

Тема 9. Трудові спори

Поняття та причини виникнення індивідуальних трудових спорів. Органи, які розглядають індивідуальні трудові спори. Розгляд індивідуальних трудових спорів в судах. Особливості розгляду судами справ про поновлення працівників на роботі; матеріальну відповідальність; оплату праці.

Поняття, предмет і сторони колективних трудових спорів. Порядок розгляду та вирішення колективного трудового спору (конфлікту). Правове регулювання проведення страйків: оголошення страйку, правові наслідки визнання страйку незаконним. Відповідальність сторін за невиконання рішень по колективному спору, відшкодування збитків, заподіяних страйком.

4. Структура вивчення навчальної дисципліни

4.1. Тематичний план навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	с	лаб	інд	с.р.		л	с	лаб	інд	с.р.
Тема 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права	10	2	2	-	-	6	10	1	1	-	-	8
Тема 2. Трудовий договір	10	2	2	-	-	6	10	1	1	-	-	8
Тема 3. Припинення трудового договору	10	2	2	-	-	6	10	1	1	-	-	8
Тема 4. Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку	10	2	2	-	-	6	10	1	1	-	-	8
Тема 5. Дисциплінарна відповідальність	10	2	2	-	-	6	10	1	-	-	-	9
Тема 6. Матеріальна відповідальність	10	2	2	-	-	6	10	1	-	-	-	9
Тема 7. Оплата праці	10	2	2	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Тема 8. Охорона праці	10	2	2	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Тема 9. Трудові спори	10	2	2	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Усього годин	90	18	18	-	-	54	90	6	4	-	-	80

4.2. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назви тем	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1.	Тема 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права	2	1
2.	Тема 2. Трудовий договір	2	1
3.	Тема 3. Припинення трудового договору	2	1
4.	Тема 4. Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку	2	1
5.	Тема 5. Дисциплінарна відповідальність	2	-
6.	Тема 6. Матеріальна відповідальність	2	-
7.	Тема 7. Оплата праці	2	-
8.	Тема 8. Охорона праці	2	-
9.	Тема 9. Трудові спори	2	-
	Всього годин:	18	4

4.2. Аудиторні заняття

4.2.1. Аудиторні заняття (лекції, практичні заняття) проводяться згідно з темами та обсягом годин, передбаченими тематичним планом.

4.2.2. Плани лекцій з передбачених тематичним планом тем визначаються в підрозділі 1.2 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.2.3. Плани практичних занять з передбачених тематичним планом тем, засоби поточного контролю знань та методичні рекомендації для підготовки до занять визначаються в підрозділі 1.3 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3. Самостійна робота здобувачів вищої освіти

4.3.1. Самостійна робота здобувачів вищої освіти включає завдання до кожної теми.

4.3.2. Завдання для самостійної роботи та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.4 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.3. У процесі вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти виконують індивідуальні завдання у вигляді рефератів.

4.3.4. Тематика індивідуальних завдань та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.5 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.5. Індивідуальні завдання виконуються в межах часу, визначеного для самостійної роботи студентів, та оцінюються частиною визначених в розділі 6 цієї програми кількості балів, виділених для самостійної роботи.

5. Методи навчання та контролю

Під час лекційних занять застосовуються:

- 1) традиційний усний виклад змісту теми;
- 2) методи активного слухання та методи зворотного зв'язку;
- 3) діалог, дискусія;
- 4) слайдова презентація.

На практичних заняттях застосовуються:

- дискусійне обговорення проблемних питань;
- вирішення ситуаційних завдань із застосуванням сучасних інформаційних технологій;
- методи активного слухання, диференціації та методи рефлексії.

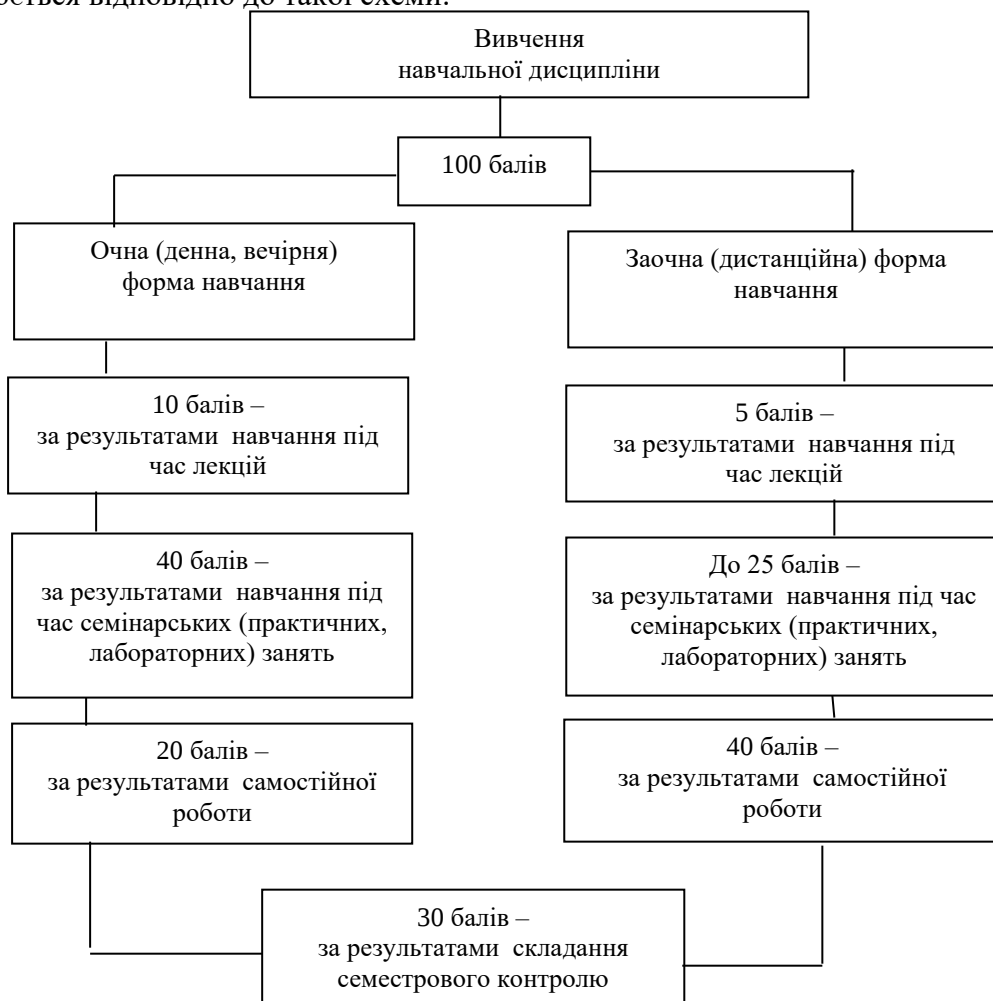
Поточний контроль знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни проводиться у формах:

- 1) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування щодо засвоєння матеріалу;
- 2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на практичних заняттях;
- 3) розв'язування ситуаційних завдань із застосуванням сучасних інформаційних технологій та формування висновків за результатами розрахунків.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі заліку. Структура залікового білету включає 2 теоретичних питання, 15 тестових завдань та практичну ситуацію.

6. Схема нарахування балів

6.1. Нархування балів здобувачам вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до такої схеми:



6.2. Обсяг балів, здобутих здобувачами вищої освіти під час лекцій, семінарських занять, виконання індивідуальних завдань визначаються в навчально-методичних матеріалах з цієї дисципліни.

7.Рекомендовані джерела

7.1.Основні джерела

7.1.1.Нормативно-правові акти

1. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971р. № 322-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>
2. Конституція України від 28.06.1996 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
3. Міжнародний пакт про громадянські та політичні права від 16.12.1966р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_043#Text
4. Міжнародний пакт про економічні, соціальні та культурні права від 16.12.1966р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_042#Text
5. Про відпустки: Закон України від 15. 11.1996р. № 504/96/ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text>
6. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин від 01.07.2022р. № 2352-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2352-20#Text>
7. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення регулювання трудових відносин у сфері малого і середнього підприємництва та зменшення адміністративного навантаження на підприємницьку діяльність: Закон України від 19.07.2022р. № 2434-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2434-20#Text>
8. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015р. № 889-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
9. Про дискримінацію в галузі праці та занять: Конвенція Міжнародної організації праці від 25.06.1958р. №111. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_161#Text
10. Про зайнятість населення: Закон України від 05.07.2012р. № 5067-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17#Text>
11. Про застосування Конституції України при здійсненні правосуддя: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 01.11.1996р. № 9. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0009700-96#Text>
12. Про колективні договори і угоди: Закон України від 01.07.1993 р. № 3356- XIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3356-12#Text>
13. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text>
14. Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану: Закон України від 15.03.2022р. № 2136-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-20#Text>
15. Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992р. № 2694-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text>
16. Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів): Закон України від 03.03.1998 р. № 137-98/ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/137/98-%D0%B2%D1%80#Text>
17. Про практику розгляду судами трудових спорів: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 06.11.1992 р. №9. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0009700-92#Text>
18. Про практику розгляду судами цивільних справ за позовами про відшкодування шкоди: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 27.03.1992 р. №6. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0006700-92#Text>
19. Про примусову чи обов'язкову працю: Конвенція Міжнародної організації праці від 28.06.1930р. № 29. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_136#Text

20. Про припинення трудових відносин з ініціативи роботодавців: Конвенція Міжнародної організації праці від 22.06.1982р. № 158. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_005#Text
21. Про судову практику в справах про відшкодування шкоди, заподіяної підприємствам, установам, організаціям їх працівниками: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 29.12.1992р. № 14. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0014700-92#Text>
22. Про трудові книжки працівників: Постанова Кабінету Міністрів України від 27.04.1993р. №301. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/301-93-%D0%BF#Text>
23. Про утворення Національної служби посередництва і примирення: Указ Президента України від 17.11.1998 р. № 1258/98. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1258/98#Text>
24. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей: Затверджений постановою КМ України від 22 січня 1996 р. № 116. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/116-96-%D0%BF#Text>
25. Порядок обчислення середньої заробітної плати: Затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 8 лютого 1995 р. URL: № 100. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/100-95-%D0%BF#Text>
26. Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 року № 1404-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19#Text>
27. Про затвердження граничних норм підіймання і переміщення важких речей неповнолітніми: Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 22.03.1996 року № 59. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0183-96#Text>
28. Про затвердження Списку сезонних робіт і сезонних галузей: Постанова КМ України від 28.03.1997 року URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/278-97-%D0%BF#Text>
29. Про затвердження умов, тривалості, порядку надання та оплати творчих відпусток: Постанова КМУ від 19 січня 1998 року № 45 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/45-98-%D0%BF#Text>
30. Про судовий збір: Закон України від 08.07.2011року № 3674-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3674-17#Text>

7.1.2. Література

1. Трудове право : підручник. За ред. О.М. Ярошенка. Харків. 2022. 376 с. URL: https://mon.gov.ua/staticobjects/mon/sites/1/news/2022/07/27/Trudove.pravo.Ukrayin_y.26.07.2022.pdf
2. Трудове право України: навчальний посібник. За ред. П.Д. Пилипенка. К. 2007. 208 с. URL: https://shron1.chtyvo.org.ua/Pylypenko_PD/Trudove_pravo_Ukrainy.pdf
3. Трудове право України: підручник. За ред. В.І. Щербини, А.М. Соцького. Чернівці. 2021. 552 с. URL: https://fpk.in.ua/images/biblioteka/4bac_pravo/Shcherbyna-V.I.-Sotskyi-A.M.-Trudove-pravo-Ukrayiny_-pidruchnyk.pdf
4. Трудове право України: підручник. За ред. С.В. Венедіктова. Київ. 2024. 228 с. URL: https://fpk.in.ua/images/biblioteka/4bac_pravo/Trudove-pravo.-Venediktov.2024.pdf

7.2. Додаткові джерела

1. Андрушко А.В. Баланс інтересів учасників трудових відносин. Університетські наукові записки. 2017. №2. С.44-58.
2. Андрушко А.В. Окремі аспекти укладення трудового договору. Університетські наукові записки. 2016. №1. С. 154-163.
3. Андрушко А.В. Теоретико-правові аспекти свободи праці. Часопис ХУУП. 2019. №3. С. 276-286.

4. Андрушко А.В. Особливості правової регламентації нагляду і контролю за додержанням законодавства про працю. Науковий вісник УжНУ. Випуск 81(1). 2024. С.327-331. URL: https://visnyk-juris-uzhnu.com/wp-content/uploads/2024/02/81_part-1-1.pdf
5. Андрушко А.В., Ситницька О.А. Співвідношення централізованого і локального правового регулювання: концепція процесора Р.І. Кондратьєва. Університетські наукові записки. 2016. №3. С. 177-189.
6. Бородин І. Дисциплінарна відповідальність та дисциплінарне провадження. Право України. 2006. № 12. С. 93-97.
7. Валецька О.В. Забезпечення функцій заробітної плати: економічно – правовий аспект. Юридичний вісник. 2006. №3-4. С. 276-279.
8. Вишновецька С. Загальні положення проекту трудового Кодексу України в контексті сучасних тенденцій розвитку трудового права. Право України. 2009. №3. С. 41-47.
9. Жолнович О.І. Предмет трудового права як критерій систематизації галузевих норм. Університетські наукові записки. 2006. №3 –№ 4. С. 276-279.
10. Мельницька Н.В. Гендерні підходи щодо удосконалення правового регулювання праці жінок. Університетські наукові записки. 2006. № 3-4. С. 267-269.
11. Ситницька О.А. Юридичні гарантії права на працю та права на відпочинок за трудовим законодавством України: монографія. Хмельницький. ХУУП. 2010. 167 с.
12. Паламарчук В. Контракт як форма реалізації громадянами права на зайнятість. Право України. 2003. № 8. С. 104-106.
13. Панасюк О. З приводу співвідношення трудового та цивільного права. Право України. 2009. № 9. С. 140-147.
14. Повзун С. Л. Зміст трудового договору як сукупність умов, що визначають взаємні права й обов'язки сторін. Університетські наукові записки. 2006. №2. С. 165-169.
15. Процевський О. Про предмет трудового права України. Право України. 2001. № 12. С. 81-83.
16. Пилипенко П.Д. Трудові відносини і трудовий договір у проєкті Трудового кодексу України. Право України. 2024. № 5. С. 91-102.
17. Пухка Ю.В. Правореалізаційний процес призупинення дії трудових договорів за участі внутрішньо переміщених осіб. Науково-практичний круглий стіл: «Актуальні проблеми захисту прав внутрішньо переміщених осіб» (Тези доповідей), м. Хмельницький, 28 вересня 2023 р. Хмельницький, 2023. С. 29-30.
18. Пухка Ю. В. Вплив правових позицій Верховного Суду на здійснення правосуддя у трудових спорах. Захист прав людини в Україні: сучасний стан та перспективи вдосконалення : Науково-практ. круглий стіл, присвяч. 75-й річниці проголошення Заг. декларації прав людини, м. Хмельницький, 8 груд. 2023 р. 2023. С. 112-114.

8. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. www.rada.gov.ua
2. www.president.gov.ua
3. www.kmu.gov.ua
4. www.msp.gov.ua/
5. <https://minjust.gov.ua/>
6. <https://revestr.court.gov.ua/>
7. <https://dsp.gov.ua/>
8. <https://dcz.gov.ua/>